



Cassa Edile

## Modello richiesta DATI per DURC

II RICHIEDENTE	
1	Codice Fiscale * <input type="text"/> E-mail <input type="text"/> E-mail PEC <input type="text"/>
2	Denominazione / ragione sociale * <input type="text"/>
3	Indirizzo * <input type="text"/> cap <input type="text"/> Comune <input type="text"/> Pr <input type="text"/>
	<input type="text"/> Via/Piazza <input type="text"/> N° <input type="text"/>
III IMPRESA	
1	Tipo ditta * <input type="checkbox"/> Datore di lavoro <input type="checkbox"/> Gestione separata – Committente/Associante <input type="checkbox"/> Lavoratore autonomo <input type="checkbox"/> Gestione separata – Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione
2	Codice Fiscale * <input type="text"/> E-mail <input type="text"/> Fax (3) <input type="text"/> E-mail PEC (4) <input type="text"/>
3	Denominazione / ragione sociale * <input type="text"/>
4	Sede legale * <input type="text"/> cap <input type="text"/> Comune <input type="text"/> Pr <input type="text"/>
	<input type="text"/> Via/Piazza <input type="text"/> N° <input type="text"/>
5	Sede operativa / Indirizzo attività * <input type="text"/> cap <input type="text"/> Comune <input type="text"/> Pr <input type="text"/>
	<input type="text"/> Via/Piazza <input type="text"/> N° <input type="text"/>
6	Recapito corrispondenza * <input type="checkbox"/> sede legale <input type="checkbox"/> sede operativa <input type="checkbox"/> PEC
7	C.C.N.L. applicato * <input type="checkbox"/> Edilizia <input type="checkbox"/> Edile con solo impiegati e tecnici <input type="checkbox"/> Altri settori .....
IV ENTI PREVIDENZIALI	
1	INAIL - codice ditta * <input type="text"/> INAIL – sede competente * <input type="text"/>
2	INPS – matricola azienda * <input type="text"/> INPS – sede competente * <input type="text"/>
	INPS – codice fiscale * <input type="text"/> INPS – sede competente * <input type="text"/>
	INPS - pos. contr. individuale * <input type="text"/> INPS – sede competente * <input type="text"/>
3	CASSA EDILE – codice impresa * <input type="text"/> CASSA EDILE – sede competente * <input type="text"/>

(\*) campo obbligatorio

(1) descrizione sintetica dell'oggetto del contratto max 70 caratteri (es. acquisto cancelleria)

(2) descrizione sintetica del motivo della richiesta max 70 caratteri (con eventuale riferimento normativo)

(3) campo obbligatorio in assenza di e-mail PEC

(4) campo obbligatorio in assenza di numero Fax

# Istruzioni

## **SEZIONE II: riguarda i dati del richiedente**

- 1) Indicare il Codice Fiscale del richiedente; indicare il relativo indirizzo di posta elettronica; indicare l'eventuale indirizzo Posta Elettronica Certificata (PEC).
- 2) Indicare la denominazione o la ragione sociale del richiedente.
- 3) Indicare l'indirizzo preciso e completo (cap – comune – provincia – via e n° civico) del richiedente.

## **SEZIONE III: riguarda i dati dell'impresa per cui si richiede il certificato**

- 1) Specificare se trattasi di “datore di lavoro”, “lavoratore autonomo”, “gestione separata - committente/associante”, “gestione separata – titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione”; si tratta di tipologie che si riferiscono all'iscrizione presso l'INPS al fine di individuare le posizioni contributive oggetto di verifica di regolarità.

Si specificano di seguito le tipologie di “tipo ditta” per la corretta compilazione della richiesta:

**Datori di lavoro:** soggetti che hanno alle dipendenze lavoratori subordinati e possono occupare anche lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del numero di matricola Inps riferito alla posizione per cui è richiesto il DURC ed il settore contrattuale del CCNL applicato dal datore di lavoro.

**Lavoratori autonomi:** soggetti iscritti alla gestione artigiani e commercianti. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del numero di posizione contributiva individuale riferito alla posizione per cui è richiesto il DURC.

**Gestione Separata - Committenti/Associanti:** soggetti che occupano lavoratori con rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, resa anche nella modalità a progetto, aventi per oggetto la prestazione di attività svolte senza vincolo di subordinazione. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del codice fiscale del committente/associante e del CAP della sede legale della posizione per cui è richiesto il DURC.

**Gestione Separata – Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione** (liberi professionisti): soggetti iscritti alla Gestione Separata. Se selezionato tale tipo, il sistema richiederà l'indicazione del codice fiscale e del CAP della residenza anagrafica del libero professionista per il quale è richiesto il DURC.

- 2) Indicare il Codice Fiscale dell'impresa cui attiene il DURC; indicare il relativo indirizzo di posta elettronica; indicare l'eventuale indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC); indicare il numero del fax per invito a regolarizzare (art. 7, co. 3, DM 24/10/2007).
- 3) Indicare la denominazione/ragione sociale dell'impresa.
- 4) Indicare l'indirizzo preciso e completo (cap – comune – provincia – via e n° civico) della sede legale.
- 5) Indicare l'indirizzo preciso e completo (cap – comune – provincia – via e n° civico) della sede operativa; in caso di autonomi artigiani e commercianti la sede operativa corrisponde alla sede attività.
- 6) Specificare il recapito presso il quale si vuole ricevere il certificato.

- 7) Indicare il **settore di riferimento** CCNL applicato barrando la casella di interesse; nel caso di contratti edili con impiego di personale operaio il DURC viene rilasciato dalla Cassa Edile competente; in caso di altro settore (vedi tabella settori allegata), compresi i casi di contratto agricolo in cui vi è comunque obbligo di iscrizione all'INAIL (es. imprese e consorzi ex art. 3 L. n.240/1984 o imprese agricole con dipendenti parasubordinati), il DURC viene rilasciato da INPS o da INAIL, nel caso di contratti edili con soli impiegati e tecnici il DURC viene rilasciato dalla Cassa Edile C.N.C.E.

**SEZIONE IV: riguarda i dati relativi agli Enti competenti ad emettere il certificato**

- 1) Per INAIL indicare il codice ditta e la relativa sede competente.
- 2) Per INPS: per datore di lavoro indicare la matricola azienda riferita all'attività svolta/da svolgere e la relativa sede competente; per lavoratore autonomo indicare la posizione contributiva individuale e la relativa sede competente; per gestione separata - committente/associante indicare il codice fiscale del committente e la relativa sede competente; per gestione separata – titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione indicare il codice fiscale del soggetto e la relativa sede competente.
- 3) Per Cassa Edile indicare il codice impresa.

**Altri SETTORI - CCNL**

Abbigliamento  
Acquedotti  
Aerofotogrammetria  
Agenzie Aeree, di Assicurazione, Ippiche e marittime  
Agricoltura con obbligo iscrizione Inail  
Agricoltura per conto terzi  
Alimentari  
Allevatori e Consorzi zootecnici  
Assicurazioni  
Autorimesse e Noleggio  
Autostrade  
Barbieri e Parrucchieri  
Boschi e Foreste  
Bottoni  
Budella e Trippa  
Calzature  
Carta  
Case di Cura  
Cemento  
Ceramica e abrasivi  
Chimica  
Cinematografi e cinematografia  
Commercio  
Concerte  
Consorzi Agrari e di Bonifica

Credito  
Dirigenti  
Discografici  
Elaborazione dati  
Emittenti Radio – Televisive  
Energia Energia – Elettrica  
Enti di Previdenza Privatizzati  
Ferrovie dello Stato  
Formazione Professionale  
Fotoincisori  
Fotolaboratori  
Gas e gas liquefatto  
Giocattoli  
Giornali Quotidiani  
Giornalisti  
Gomma e Materie plastiche  
Grafica - Grafica editoriale  
Interinali  
Istituti – Consorzi vigilanza privata  
Istituti Socio – assistenziali  
Lampade e cinescopi  
Lapidei  
Laterizi  
Lavanderie  
Legno e Arredamento  
Magazzini generali  
Maglieria  
Marittimi  
Metalmeccanica  
Miniere  
Nettezza urbana Igiene ambientale Servizi di pulizia  
Odontotecnici  
Ombrelli  
Oreficeria  
Organismi esteri  
Ortofrutticoli ed agrumari  
Palestre ed Impianti sportivi  
Panificazione  
Pelli e cuoio  
Pesca marittima  
Petrolio  
Piloti collaudatori Tecnici di volo Collaudatori  
Pompe funebri  
Porti  
Proprietari di fabbricati  
Recapito  
Retifici  
Sacristi

Scuderie – Ippodromi  
Scuole laiche Scuole materne Scuole religiose  
Servizi in appalto Ferrovie dello stato  
Servizi in appalto Ferrovie secondarie  
Servizi postali in appalto  
Servizi in appalto della amministrazione Monopoli  
Servizi in appalto per conto della Amministrazione della  
Difesa  
Servizi sanitari  
Soccorso stradale  
Spedizione e Trasporto merci  
Studi professionali  
Tabacco  
Teatri e Trattenimento  
Telecomunicazioni  
Terme  
Tessili  
Trasporti  
Tributario  
Turismo  
Vetro  
Viaggiatori e Piazzisti  
Videofonografia  
Enti pubblici